



Latvijas Republikas Kultūras ministrija  
**JĀZEPA MEDIŅA RĪGAS MŪZIKAS VIDUSSKOLA**

Reģ.Nr.90000053454, Stabu iela 10/4, Rīga, LV-1010, Latvija  
Tālr.67332058, fakss 67334614, e-pasts: jmrmv@ml.lv

## **IEKŠĒJIE NOTEIKUMI**

Rīgā

**04.01.2017.**

**Nr. 4**

### **Iekšējās kārtības NOTEIKUMI audzēkņiem**

(Ar grozījumiem līdz 19.03.2021.)

Izdoti saskaņā ar  
LR *Izglītības likuma* 54.p.2.p.;  
*Valsts pārvaldes iekārtas likuma*  
72.panta pirmās daļas 2.punktu;  
LR MK 24.11.2009. Noteikumu  
Nr.1338 *Kārtība, kādā nodrošināma  
izglītojamo drošība izglītības iestādēs  
un to organizētajos pasākumos* 6.p.

1. Iekšējās kārtības noteikumi audzēkņiem (turpmāk tekstā *Noteikumi*) nosaka audzēkņu uzturēšanās kārtību Jāzepa Mediņa Rīgas Mūzikas vidusskolā (turpmāk tekstā *mūzikas vidusskola*), tās organizētajos pasākumos; audzēkņu tiesības un pienākumus, kā arī atbildību par Noteikumu neievērošanu.
2. Mūzikas vidusskolā mācību nodarbības notiek pēc direktora vietnieka mācību darbā un pedagogu sastādītā stundu saraksta, kas tiek sastādīts, ņemot vērā normatīvajos aktos noteikto audzēkņu noslogotību.
3. Mācību nodarbības mūzikas vidusskolā var notikt no plkst. 08.00 līdz 20.40, nepārsniedzot audzēkņiem noteikto dienas noslogotību. Audzēkņiem ir tiesības izmantot brīvās mācību telpas, izņemot tās, kurās ir īpašs tehniskais aprīkojums. (Ar grozījumiem, kas izdarīti ar JMRMV 11.09.2018. iekšējiem noteikumiem Nr.8 *Grozījumi JMRMV 2017.ga-da 04.janvāra iekšējos noteikumos Nr.4 Iekšējās kārtības noteikumi audzēkņiem*)
4. Audzēkņiem visā mācību laikā sistemātiski jāapgūst zināšanas un praktiskās iemaņas, jāizpilda izglītības programmās, mācību plānos un izglītības priekšmetu programmās paredzētās prasības, regulāri jāpaaugstina savas profesionālās zināšanas.

5. Audzēkņiem jāapmeklē mūzikas vidusskolā rīkoti pasākumi: kursu sanāksmes, audzēkņu kopsapulces, citi informatīvi izglītojoša satura un profesionālo izaugsmi veicinoši pasākumi (koncerti, lekcijas, meistarklases u.c.).
6. Audzēkņiem jāievēro mācību disciplīna - laikā jāierodas uz mācību nodarbībām, jāievēro noteiktais darba dienas garums, atbilstoši stundu sarakstam, savlaicīgi un precīzi jāizpilda mūzikas vidusskolas pedagogu un administrācijas norādījumi un rīkojumi.
7. Audzēkņiem aizliegts mūzikas vidusskolas telpās un teritorijā ap to iegādāties, lietot, glabāt un realizēt alkoholiskās, narkotiskās, toksiskās un psihotropās vielas, kā arī gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujammieročus un aukstos ieročus. Mūzikas vidusskolas telpās aizliegts smēķēt, spēlēt azartspēles (spēļu kārtis, kauliņus u.c.).
8. Ugunsgrēka vai citu ārkārtas situāciju gadījumā audzēkņiem jāizpilda evakuācijas plānos noteiktā kārtība (evakuācija, operatīvo dienestu izsaukšanas kārtība, ziņošana par draudošām briesmām atbildīgajām personām u.c.). Evakuācijas plāni atrodas katrā mūzikas vidusskolas ēkas stāvā.
9. Audzēkņiem aizliegts kāpt, sēdēt vai novietot mantas uz palodzēm, apkures radiatoriem, puķu kastēm.
10. Audzēkņiem aizliegts lietot necenzētus vārdus vai izteicienus, pielietot vardarbību (fiziski, emocionāli un psiholoģiski ietekmēt vai pazemot citus audzēkņus vai mūzikas vidusskolas darbiniekus).
11. Mācību nodarbībās, eksāmenos vai cita veida pārbaudes nodarbībās audzēkņiem jāizslēdz mobilie telefona aparāti, lai netraucētu mācību nodarbību vai mācību sasniegumu novērtēšanas procesu.
12. Par mācību nodarbību, eksāmenu, ieskaistu vai citu ar mācībām saistītu mūzikas vidusskolas rīkoto pasākumu neapmeklēšanu slimības dēļ audzēkņiem nekavējoši jāziņo kursa audzinātājam vai direktora vietniekam mācību darbā.
13. Kavējumus par vienu dienu nepilngadīgajiem audzēkņiem var attaisnot vecāku rakstīts iesniegums, bet ne vairāk kā divi iesniegumi mēnesī par katru kavēto dienu atsevišķi; par divām un vairāk – tikai ārsta izsniegts dokuments. Mācību nodarbību kavējumus attaisnojošais dokuments audzēkņim nekavējoši jāiesniedz kursa audzinātājam vai direktora vietniekam mācību darbā, ierodoties mūzikas vidusskolā. Pilngadīgie audzēkņi personīgi ir atbildīgi par kursa audzinātājam vai direktora vietniekam mācību darbā iesniegtajiem dokumentiem kavējumu attaisnošanai.
14. Audzēkņu mācību kavējumus pēkšņas saslimšanas gadījumā, t.sk. audzēkņim atrodoties mācību iestādē, par vienu dienu var attaisnot paša audzēkņa rakstīts iesniegums (adresēts kursa audzinātājam), ja par kavēto dienu audzēkņis ir informējis vecākus (aizbildņus). Vecāku pienākums ir sazināties ar kursa audzinātāju un apstiprināt audzēkņa sniegtās informācijas patiesumu. Iesniegumu ar lūgumu attaisnot kavētās mācību stundas iesniedzams, ierodoties izglītības iestādē.
15. Audzēkņu sekmju savlaicīgai kontrolei tiek ieviestas ikmēneša sekmju atestācijas, ar kuras rezultātiem var iepazīties pie attiecīgā priekšmeta pedagogiem vai kursu (grupu) audzinātājiem. Audzēkņu mācību sasniegumu vērtējums katrā priekšmetā tiek noteikts katra mēneša pēdējā darba dienā.
16. Audzēkņiem ir pienākums:
  - 16.1.ievērot mūzikas vidusskolas *Iekšējās kārtības Noteikumus*,
  - 16.2.ar cieņu izturēties pret valsti un sabiedrību, valsts un mūzikas vidusskolas simboliku un atribūtiķu,
  - 16.3.saudzēt mūzikas vidusskolas inventāru un vidi,

- 16.4.ievērot ugunsdrošības, ceļu satiksmes, drošības un citus noteikumus mūzikas vidusskolas telpās, sporta nodarbībās, ekskursijās, koncertbraucienos un citos mūzikas vidusskolas organizētajos pasākumos,
- 16.5.ievērot citu audzēkņu tiesības uz netraucētu izglītības ieguvu,
- 16.6.ievērot personīgās higiēnas prasības,
- 16.7.ierasties nodarbībās un uz mūzikas vidusskolas rīkotajiem pasākumiem lietišķā, tīrā un nodarbībām vai pasākumam atbilstošā apģērbā. Ierodoties mūzikas vidusskolā, virsdrēbes atstāt garderobē,
- 16.8.parakstīties reģistrācijas žurnālā par saņemto klases atslēgu, atstājot pie dežuranta savu *Audzēkņa apliecību*. Aizejot no klases, pārlicināties par kārtību klasē, atdot atslēgu dežurantam un saņemt *Audzēkņa apliecību*,
- 16.9.sistemātiski apgūt mācību programmās paredzēto vielu un izpildīt katra mācību priekšmeta pedagoga izvirzītās prasības,
- 16.10. *Svītrots (Ar grozījumiem, kas izdarīti ar JMRMV 19.03.2021. iekšējiem noteikumiem Nr.5 Grozījumi JMRMV 2017.gada 04.janvāra iekšējos noteikumos Nr.4 Iekšējās kārtības noteikumi audzēkņiem),*
- 16.11. *Svītrots (Ar grozījumiem, kas izdarīti ar JMRMV 19.03.2021. iekšējiem noteikumiem Nr.5 Grozījumi JMRMV 2017.gada 04.janvāra iekšējos noteikumos Nr.4 Iekšējās kārtības noteikumi audzēkņiem),*
- 16.12. *Svītrots (Ar grozījumiem, kas izdarīti ar JMRMV 19.03.2021. iekšējiem noteikumiem Nr.5 Grozījumi JMRMV 2017.gada 04.janvāra iekšējos noteikumos Nr.4 Iekšējās kārtības noteikumi audzēkņiem).*
17. Audzēkņiem ir tiesības:
  - 17.1.apgūt profesionāli kvalitatīvi apmācības programmās paredzēto mācību priekšmetu teorētisko un praktisko nodarbību kursu,
  - 17.2.iegūt zināšanas pēc individuālā plāna, gatavojoties Starptautiskiem konkursiem, solo koncertiem, slimības gadījumā u.c., saņemot attiecīgās metodiskās komisijas (nodaļas) vadītāja un mūzikas vidusskolas administrācijas piekrišanu,
  - 17.3.izmantot mūzikas vidusskolā mācību nolūkā mācību telpas, bibliotēku, fonotēku, kā arī mūzikas vidusskolai piederošos mācību līdzekļus bez maksas,
  - 17.4.nepieciešamības gadījumā īrēt mūzikas vidusskolas mūzikas instrumentus, ko reglamentē mūzikas vidusskolas *Instrumentu īres kārtība*,
  - 17.5.piedalīties mūzikas vidusskolas pašpārvaldē un citu institūciju darbā,
  - 17.6.iesniegt priekšlikumus nodaļu un mūzikas vidusskolas darba pilnveidošanai,
  - 17.7.piedalīties mūzikas vidusskolas Stipendiju piešķiršanas komisijas darbā,
  - 17.8.piedalīties ārpusvidusskolas māksliniecisko kopu un kolektīvu darbībā, ja tas netraucē mācību darbam un nav pretrunā ar mūzikas vidusskolas *Iekšējās kārtības Noteikumiem audzēkņiem*.
18. *Svītrots (Ar grozījumiem, kas izdarīti ar JMRMV 19.03.2021. iekšējiem noteikumiem Nr.5 Grozījumi JMRMV 2017.gada 04.janvāra iekšējos noteikumos Nr.4 Iekšējās kārtības noteikumi audzēkņiem).*
19. *Svītrots (Ar grozījumiem, kas izdarīti ar JMRMV 19.03.2021. iekšējiem noteikumiem Nr.5 Grozījumi JMRMV 2017.gada 04.janvāra iekšējos noteikumos Nr.4 Iekšējās kārtības noteikumi audzēkņiem).*
20. Semestra vērtējums tiek ņemts par pamatu audzēkņu eksāmenu sesijas norisei.
21. *Svītrots (Ar grozījumiem, kas izdarīti ar JMRMV 19.03.2021. iekšējiem noteikumiem Nr.5 Grozījumi JMRMV 2017.gada 04.janvāra iekšējos noteikumos Nr.4 Iekšējās kārtības noteikumi audzēkņiem).*

22. Audzēkņu semestra mācību sasniegumu vērtējums tiek ierakstīts *Sekmju grāmatiņā* (tai skaitā arī neatestētie mācību priekšmeti). *Sekmju grāmatiņu* izsniedz 1.semestrī visam apmācības periodam.
23. Eksāmenā audzēknis ierodas ar sakārtotu *Sekmju grāmatiņu* t.i. jābūt visu semestra mācību priekšmetu pietiekošam vērtējumam, ko apliecina mācību priekšmeta pedagoga paraksts un saņemtā vērtējuma datums. Ar nesakārtotu *Sekmju grāmatiņu* vai bez tās audzēknis eksāmenā netiek pieņemts.
24. Mācību priekšmetus un sesijas eksāmenus semestros *Sekmju grāmatiņā* ieraksta kursa audzinātājs un ierakstu pareizību apliecina ar savu parakstu.
25. Eksāmeni (eksāmenu sesija) mūzikas vidusskolā noris pēc direktora vietnieka mācību darbā izstrādātā un direktora apstiprinātā saraksta, kura ievērošana un izpilde ir obligāta visiem audzēkņiem (*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar JMRMV 19.03.2021. iekšējiem noteikumiem Nr.5 Grozījumi JMRMV 2017.gada 04.janvāra iekšējos noteikumos Nr.4 Iekšējās kārtības noteikumi audzēkņiem*).
26. Katra mācību semestra noslēgumā (pēc eksāmenu sesijas) nepilngadīgiem audzēkņiem jāuzrāda *Sekmju grāmatiņa* vecākiem, kas tiek apliecināts ar vecāku parakstu *Sekmju grāmatiņā* tam paredzētajā vietā.
27. Sākoties jaunam semestrim, audzēkņiem jānogādā *Sekmju grāmatiņas* Mācību daļā.
28. Par neierašanos uz ieskaiti vai eksāmenu audzēknim jāinformē attiecīgās Izglītības programmas vadītājs vai direktora vietnieks mācību darbā par neierašanās iemesliem. Neiespējamības gadījumā - attiecīgās amatpersonas informē vecāki (personas, kas realizē aizgādību) vai citas likumdošanā noteiktās atbildīgās personas. Pēc ierašanās mūzikas vidusskolā, audzēknim nekavējoši Mācību daļā jāuzrāda kavējuma attaisnojošs dokuments (ja tāds ir) vai jāraksta paskaidrojums par neierašanās iemesliem. Direktora vietnieks mācību darbā nozīmē citu ieskaitei vai eksāmena laiku un vietu.
29. Audzēknim, kurš nav ieradies uz ieskaiti vai eksāmenu, par to savlaicīgi nebrīdinot (neiespējamības gadījumā vecāki (personas, kas realizē aizgādību) vai citas likumdošanā noteiktās atbildīgās personas), kavējums tiek uzskatīts par neattaisnotu un par ieskaitei vai eksāmena kārtošanos iespēju lemj mūzikas vidusskolas Pedagoģiskā Padome, ņemot vērā attiecīgā mācību priekšmeta pedagoga audzēkņa sekmības raksturojumu.
30. Ja audzēknis ieskaitē vai eksāmenā saņēmis vērtējumu (atzīmi) zemāku par 4 (*gandrīz viduvēji*), par atkārtotas ieskaitei vai eksāmena iespēju lemj attiecīgā priekšmeta pedagogs, metodiskās komisijas (nodaļas) vadītājs un direktora vietnieks mācību darbā vai mūzikas vidusskolas Pedagoģiskā Padome. (*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar JMRMV 11.09.2018. iekšējiem noteikumiem Nr.8 Grozījumi JMRMV 2017.gada 04.janvāra iekšējos noteikumos Nr.4 Iekšējās kārtības noteikumi audzēkņiem*)
31. Pirms Kvalifikācijas eksāmeniem visiem audzēkņiem savlaicīgi jānodod *Sekmju grāmatiņas* mācību daļā (bet ne vēlāk kā nedēļu pirms pirmā eksāmena sākuma).
32. Audzēkņi, kuri ar mūzikas vidusskolas attiecīgās metodiskās komisijas (nodaļas) vadītāja un administrācijas piekrišanu izglītojas pēc individuālā plāna, gatavojoties Starptautiskiem konkursiem, solo koncertiem, slimības gadījumā u.c., pakļaujas šo Noteikumu 16.10.punktam.
33. Audzēkņi, kuri ar mūzikas vidusskolas attiecīgās metodiskās komisijas (nodaļas) vadītāja un administrācijas piekrišanu mācību laikā piedalās ārpus mūzikas vidusskolas pasākumos, pakļaujas šo Noteikumu 16.10.punktam.
34. Sesijas (ieskaišu un eksāmenu) laikā piedalīšanās atļauja ārpus mūzikas vidusskolas pasākumos netiek dota. Izņēmuma gadījumos kārtot pārbaudījumus ārpus mūzikas vidusskolas plānotā semestra pārbaudījumu datuma ir iespējams tikai ar mūzikas vidusskolas administrācijas atļauju. Plānotā pārbaudījuma datumu drīkst mainīt, ja

ir radušies objektīvi apstākļi, kas kavē pārbaudījumu nokārtošanu mūzikas vidusskolas noteiktajā laikā, un Mācību daļā ir iesniegti apliecinājoši dokumenti (*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar JMRMV 11.09.2018. iekšējiem noteikumiem Nr.8 Grozījumi JMRMV 2017. gada 04.janvāra iekšējos noteikumus Nr.4 Iekšējās kārtības noteikumi audzēkņiem un 04.01.2019. iekšējiem noteikumiem Nr.2 Grozījumi JMRMV 2017. gada 04.janvāra iekšējos noteikumus Nr.4 Iekšējās kārtības noteikumi audzēkņiem*).

- 34.<sup>1</sup>Par apliecinājošiem dokumentiem tiek uzskatīti - audzēkņa motivēts iesniegums ar pievienotu attaisnojošu dokumentu (medicīniskās iestādes izsniegta izziņa vai mūzikas vidusskolas direktora rīkojums par audzēkņa piedalīšanos deleģētā pasākumā (*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar JMRMV 04.01.2019. iekšējiem noteikumiem Nr.2 Grozījumi JMRMV 2017. gada 04.janvāra iekšējos noteikumus Nr.4 Iekšējās kārtības noteikumi audzēkņiem*)).
35. Lai piedalītos ārpuskolas pasākumos, audzēkņiem par mācību kavējumiem savlaicīgi jāinformē atbildīgā amatpersona (kursa audzinātājs, direktora vietnieks mācību darbā vai direktors).
36. Par vienas dienas kavējumu audzēkņi rakstiski informē kursa audzinātāju pirms paredzētā pasākuma (koncerts, iepriekš plānots ārsta apmeklējums, u.c.) un nākošajā dienā iesniedz apmeklētā pasākuma vai ārsta apmeklējuma rakstisku apliecinājumu. Par divām un vairāk dienām - rakstiski informē direktoru vai direktora vietnieku mācību darbā, ne vēlāk kā vienu dienu pirms mācību kavējumiem, iesniegumam pievienojot kavēto nodarbību visu pedagogu piekrišanu.
37. Profesionālo meistarklašu apmeklēšana ir saskaņojama ar attiecīgās izglītības programmas vadītāju, kā arī savlaicīgi sagatavots iesniegums kursa audzinātājam par konkrētās mācību dienas vai mācību stundu kavējumiem.
38. Par šo Noteikumu neievērošanu audzēkņiem var piemērot šādus disciplinārsodus:
  - 38.1.mutisku aizrādījumu,
  - 38.2.stipendijas samazināšanu,
  - 38.3.piezīmi direktora rīkojumā,
  - 38.4.rājienu direktora rīkojumā,
  - 38.5.atskaitīšanu no mūzikas vidusskolas.
39. Par disciplinārsodu piemērošanu audzēkņiem lemj:
  - 39.1.mūzikas vidusskolas administrācija, nepieciešamības gadījumā iesaistot attiecīgās metodiskās komisijas (nodaļas), audzēkņa specialitātes pedagogu, kursa audzinātāju, Audzēkņu Padomi u.c.,
  - 39.2.mūzikas vidusskolas Stipendiju piešķiršanas komisija,
  - 39.3.mūzikas vidusskolas Pedagoģiskā Padome.
40. Par mūzikas vidusskolas īpašuma bojāšanu audzēknis un viņa vecāki (personas, kas realizē aizgādību) ir pilnā apmērā materiāli atbildīgi par zaudējumu segšanu, kas audzēkņa vainas dēļ nodarīts mūzikas vidusskolai. Par nodarījumu audzēknis sniedz rakstisku paskaidrojumu, kas tiek glabāts audzēkņa personas lietā.
41. Gadījumos, kad ir aizdomas par narkotisko, psihotropo vai toksisko vielu vai alkohola lietošanu, mūzikas vidusskolas amatpersonas ziņo vecākiem (personām, kas realizē aizgādību) un ātrai medicīniskai palīdzībai.
42. Gadījumos, kad audzēknis kādas personas rīcībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai, audzēknis nekavējoties ziņo specialitātes pedagogam vai kursa/grupas audzinātājam vai kādam citam pedagogam vai mūzikas vidusskolas administrācijai. Pedagogi, ja pie viņiem ir vērsies audzēknis par saskatītajiem draudiem drošībai, nekavējoties informē mūzikas vidusskolas administrāciju, kas savukārt, izvērtējot situāciju, vērsas pie tiesībsargājošajām institūcijām un par notikušo ziņo audzēkņa vecākiem (*punktā grozījumi ar 27.02.2018.*).

43. Audzēkņi, kuri mācību laikā dzīvo dienesta viesnīcā, ar kuru mūzikas vidusskolai pa-stāv vienošanās, pilnībā pakļaujas dienesta viesnīcas izstrādātajiem lietošanas noteikumiem. Disciplināru pārkāpumu gadījumā mūzikas vidusskolas administrācija, sazinoties ar dienesta viesnīcas atbildīgām personām, ir tiesīga izskatīt audzēkņa tālā-kās uzturēšanās iespējas dienesta viesnīcā.
44. Katra mācību semestra sākumā audzēkņiem mācību daļā jāiesniedz stundu saraksts, kurā ierakstīti visi semestrī apgūstamie mācību priekšmeti, kā arī dzīves vieta mācību laikā un kontakttelefons. Šīs ziņas apstiprina kursa audzinātājs ar savu parakstu.
45. Absolvējot mūzikas vidusskolu vai izstājoties no tās, lai saņemtu dokumentus, audzēkņiem savlaicīgi jāizpilda *Aptaujas lapas* prasības un jāiesniedz mūzikas vidusskolas kancelejā.
46. Nepiederošu personu uzturēšanos mūzikas vidusskolā nosaka mūzikas vidusskolas iekšējie noteikumi *Kārtība, kādā mūzikas vidusskolā uzturas izglītības iestādei nepiederošas personas*. Ievērojot mūzikas vidusskolā nepiederošas personas, audzēkņiem ir pienākums par to informēt dežurantu, pedagogus vai mūzikas vidusskolas administrāciju.
47. Noteikumu ievērošana visiem mūzikas vidusskolas audzēkņiem ir obligāta.
48. Ar Noteikumiem audzēkņus iepazīstina kursu (grupu) audzinātāji katra mācību gada sākumā kursu sanāksmēs.
49. Audzēkņu vecākus ar Noteikumiem iepazīstina vecāku sanāksmēs vai kopsapulcē mūzikas vidusskolas direktors, direktora vietnieks mācību darbā vai kursu (grupu) audzinātāji. Noteikumi ir brīvi pieejami katram mūzikas vidusskolas audzēknim un darbiniekam.
50. Izmaiņas un grozījumus šajos Noteikumos veic mūzikas vidusskolas Pedagoģiskās Padomes vai Metodiskās Padomes sēdē un tos akceptē direktors. (*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar JMRMV 19.03.2021. iekšējiem noteikumiem Nr.5 Grozījumi JMRMV 2017.gada 04.janvāra iekšējos noteikumos Nr.4 Iekšējās kārtības noteikumi audzēkņiem*),
51. Noteikumi stājas spēkā ar 05.01.2017.
52. Atzīt par spēku zaudējušus mūzikas vidusskolas 08.09.2015. iekšējos noteikumus Nr.9 *Iekšējās kārtības noteikumi audzēkņiem*.

Noteikumi pieņemti JMRMV  
Audzinātāju padomes sēdē  
04.01.2017. (protokols Nr.5)

Grozījumi pieņemti JMRMV  
Administrācijas sanāksmē  
26.02.2018. (protokols Nr.2)

Grozījumi pieņemti JMRMV  
Pedagoģiskās Padomes sēdē  
04.12.2019. (protokols Nr.3)

Grozījumi pieņemti JMRMV  
Metodiskās Padomes sēdē  
18.03.2021. (protokols Nr.3)

Direktors

A.Šablovskis